

Положение об оплате труда педагогических работников МБОУ «Средняя образовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда и систему оплаты труда работников МБОУ «Средняя образовательная школа № 2» реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.2. Система оплаты труда работников школы устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с частью 2 статьи 135 Трудового кодекса РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами Комитета по образованию Администрации Локтевского района.

2. Формирование фонда оплаты

2.1. Формирование фонда оплаты труда в школе осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых школе на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, с нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования, утвержденными законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения.

Размер фонда оплаты труда фиксируется в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения

3. Формирование централизованного фонда стимулирование руководителей школы

3.1. В комитет Администрации Локтевского района по образованию для формирования централизованного фонда стимулирования руководителя школы перечисляется в объеме 1% от фонда оплаты труда работников школы.

4. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения

4.1. При распределении фонда оплаты труда в школе отдельно выделяются части, направляемые:

на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

4.2. Фонд оплаты труда педагогических работников школы состоит из базовой и стимулирующей частей.

Объем стимулирующей части оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату:

- руководящих работников (руководитель образовательного учреждения, заместители руководителя, главный бухгалтер, заведующий библиотекой);
- педагогических работников (учителя, старшая вожатая, педагог-психолог), осуществляющие образовательную деятельность и выполняющие обязанности по обучению и воспитанию;
- учебно-вспомогательного персонала (лаборант, секретарь машинистка, заведующий хозяйством);
- младшего обслуживающего персонала (уборщики служебных помещений, сторожа, рабочий по обслуживанию зданий, повара, кухонный рабочий, гардеробщик, электрик.)

4.4 Директор составляет и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части фонда оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно с учетом объема средств утвержденного учредителем на выполнение муниципального задания..

Соотношение доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников учреждения, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования составляет не менее 67% - 33%

5. Структура базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс

5.1. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной частей.

5.2. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности, обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости и фонда оплаты неаудиторной занятости.

5.3. Аудиторная занятость педагогических работников - это проведение занятий в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности в рамках федеральных образовательных стандартов.

Неаудиторная занятость педагогических работников включает:

- иную работу с обучающимися, (консультации и дополнительные занятия, руководство кружком, работа, предусмотренная планом воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися; работа с детьми, требующими особого внимания; осуществление функций классного руководителя, организация внеклассных мероприятий по плану образовательного учреждения, иная внешкольная работа в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников);
- работу по подготовке к обеспечению учебного процесса (проверка тетрадей, заведование учебным кабинетом, подготовка лабораторного оборудования, методическая работа, организационная, диагностическая работа);

- организационно-педагогическую деятельность (работа на сайте «Сетевой город», работа по сопровождению детей с ОВЗ, детей, находящимися под опекой, осуществление функций классного руководителя, работа по психолого-педагогическому сопровождению учащихся, работа с кадетами);

- иные виды работ, осуществляемые во внеурочное время в соответствии с должностными обязанностями.

Перечень видов неаудиторной занятости педагогических работников и размеры выплат за них определяется учреждением самостоятельно на каждый учебный год на основании Положения о распределении фонда оплаты неаудиторной занятости и специальной части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Соотношение фонда оплаты аудиторной и неаудиторной занятости составляет не менее 70% - 30%

5.4. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя выплаты:

- за наличие квалификационной категории;
- за наличие почетного звания, отраслевых наград;
- за наличие ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности;
- за особенность образовательных программ, в том числе сложность и приоритетность предмета;
- за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

Объем специальной части фонда оплаты труда, определяется учреждением самостоятельно.

5.5. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов. Соотношение общей и специальной части составляет не менее 60% - 40%

6. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении

6.1. Для определения гарантированного размера оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-час рассчитывается каждым образовательным учреждением самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведённой на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

6.2. Стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

ФОТ_{аз} х Н

Стп = -----, где:

(a₁ х в₁ + a₂ х в₂ + a₃ х в₃ + ... + a₁₀ х в₁₀ + a₁₁ х в₁₁) х 52

Стп – стоимость 1 ученико-часа;

Н - количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;

52 - количество недель в календарном году;

ФОТаз – часть фонда оплаты труда, отведённая на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a1 - количество обучающихся в первых классах;

a2 - количество обучающихся во вторых классах;

a3 - количество обучающихся в третьих классах;

...

a11 - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

6.3. Учебный план разрабатывается школой самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательного учреждения, а так же Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. При этом должна быть обеспечена реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального, общего, среднего (полного) общего образования.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом увеличения часов при делении классов на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренного Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 (в редакции от 20.07.2007 № 459).

7. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

7.1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$Oy = (Стп \times У \times Чаз \times Г \times А \times В \times Псз \times К \times (1 + \square Кс) + Днз) + Мл$, где:

Oy - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час);

У - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Чаз - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Г – повышающий коэффициент при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении;

А - повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога;

В - повышающий коэффициент с учетом результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогических работников занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности;

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды;

К - повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы школы (см Приложение)

Кс – коэффициенты специфики работы;

Днз – доплата за неаудиторную занятость;

Мл – средства в размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31.12.2012 года, выплачиваемые независимо от объема педагогической нагрузки (устанавливается в однократном размере).

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

7.2. Количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (Чаз) рассчитывается по формуле:

$$\text{Чаз} = (\text{Нг} : \text{Н} \times 52) : 12, \text{ где}$$

Нг – объем годовой нагрузки в часах;

Н - количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;

52 - количество недель в календарном году;

12 – количество месяцев в календарном году.

7.3. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога (А) составляет:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,05 - подтвердивших соответствие занимаемой должности

1,20 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,30 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

7.4 Для педагогических работников, имеющих почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - в размере 1,10.

Для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» установлен повышающий коэффициент в размере 1,05 за счет средств специальной части фонда оплаты труда..

7.5. При наличии у педагогического работника нескольких оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

7.6. При делении класса на подгруппы для изучения отдельных предметов применяется повышающий коэффициент (Г) в зависимости от наполняемости группы: коэффициент 2 при наполняемости 1 - 11 учащихся, коэффициент 1,5 при наполняемости 12 - 15 учащихся, коэффициент 1 при наполняемости более 15 учащихся

7.7. Повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы (К) определяется школой. Критериями для установления коэффициента являются:

включение предмета в итоговую аттестацию, в том числе в форме ЕГЭ и других форм независимой аттестации;

дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем; большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников; необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования);

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, возрастными особенностями учащихся;

специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией

развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

7.8. Коэффициенты специфики работы (Кс) устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с Положением о распределении фонда оплаты неаудиторной занятости и специальной части фонда оплаты труда учителей..

7.9. Размер доплаты за неаудиторную занятость (Днз) определяется образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты неаудиторной занятости. Данная доплата устанавливается в абсолютной сумме (рублях).

7.10. Оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому, определяется в соответствии с количеством детей в классе, учеником которого является обучаемый на дому.

7.11. К окладу, определенному в соответствии с пунктами 7.1.-7.12. настоящего Положения, устанавливаются выплаты компенсационного характера: за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

7.12. Оклад педагогического работника, осуществляющего внеурочную деятельность, определяется в соответствии с количеством детей, посещающих занятия и стоимостью ученико-часа.

7.13. При изменении численности обучающихся в течение учебного года размер оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, пересчитывается в соответствии с численностью обучающихся в классе 2 раза в год: на 01 сентября и 01 января текущего учебного года.

8. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения

8.1. Для педагогических работников устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера в пределах выделенного стимулирующего фонда:

- выплаты за непрерывный стаж работы;
- ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты педагогическим работникам за непрерывный стаж работы в учреждениях образования на педагогических должностях устанавливаются к оплате за аудиторную занятость в следующих размерах: от 5 лет до 10 лет - до 5 процентов; от 10 до 15 лет – до 10 процентов, свыше 15 лет – до 15 процентов.

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг педагогическим работникам устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников, которые определяются в соответствии с Положением об оценке результативности профессиональной деятельности работников, утвержденным приказом директора учреждения и согласованным с профсоюзной организацией.

Премиальные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются учреждением самостоятельно.

Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителей. Размеры, условия и порядок выплат определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Для заместителей руководителя, главного бухгалтера, руководителя структурного подразделения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Премиальные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда.

Для специалистов, младшего обслуживающего персонала, учебно - вспомогательного персонала и других работников устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная премия;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты труда;
- иные поощрительные выплаты.

8.2. Распределение ежемесячных стимулирующих выплат производится по согласованию с Управляющим Советом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления школой, на основании представления директора школы, с учетом мнения профсоюзной организации.

Премиальные выплаты по итогам квартала, полугодия, года производятся по согласованию с профсоюзным комитетом.

8.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определены Положением об оценке результативности профессиональной деятельности учителей.

8.4. Увеличение стимулирующих выплат работникам, связанное с повышением заработной платы, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

8.5. Стимулирующие выплаты работникам учреждения выплачиваются по основному месту работы.

8.6. В случае перехода работника с одной должности на другую стимулирующие выплаты в течение года производить по итогам работы на предыдущей должности.

9. Расчет заработной платы директора и его заместителей.

9.1. Заработная плата директора, заместителей, руководителей структурных подразделений состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Должностной оклад директора рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников учреждения, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$Др = (ЗП_{пср} \times Кр \times А \times Псз,) + Мл,$ где:

Др – должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

ЗПспр - средняя заработная плата педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс;

Кр - коэффициент по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений;

А - повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории по результатам аттестации (при подтверждении соответствия занимаемой должности устанавливается коэффициент 1,15 к должностному окладу);

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

Мл – средства в размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31.12.2012 года, выплачиваемые независимо от объема педагогической нагрузки (устанавливается в однократном размере).

9.3. Порядок исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления

Коэффициент по 1 группе оплаты труда директора (Кр) школы установлен в размере 1,8.

9.4. Должностные оклады заместителей директора на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора (без учета выплат за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды).

В должностной оклад заместителя директора образовательного учреждения, деятельность которого связана с организацией образовательного процесса, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31.01.2012 года.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение занимаемой должности (в размере 1,15), ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители.

9.5. В случае повышения действующим законодательством заработной платы оклад руководителя образовательного учреждения, заместителей, руководителей структурного подразделения увеличивается в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

9.6. Выплаты директору и его заместителям за наличие квалификационной категории, почетного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в порядке, установленном для педагогического персонала школы.

9.7. Выплаты стимулирующего характера для заместителей директора осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда школы и равны стимулирующим выплатам директора и определяются 1 раз в год на 01 сентября текущего учебного года..

9.8. Выплаты стимулирующего характера для руководителей структурных подразделений, осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда школы и составляют 50 - 90 % от стимулирующих выплат директора школы.

9.9. Увеличение стимулирующих выплат работникам, связанные с повышением заработной платы, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

10. Заключительные положения

10.1. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала до утверждения базовых окладов (базовых должностных окладов) осуществляется на основе рекомендуемых размеров (диапазонов) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, по профессиональным квалификационным группам должностей работников, утвержденных органом местного самоуправления.

Стимулирующие выплаты для данных категорий работников осуществляются в размерах и порядке, установленных локальными актами школы и коллективным договором.

10.2. В случае не достаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.3. В случае образования экономии фонда оплаты труда в школе, сэкономленные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда либо используются для единовременного премирования работников.

10.4. В случае образования экономии фонда оплаты труда в образовательном учреждении, сложившейся за счет средств инновационного фонда, сэкономленные средства направляются на выплаты педагогическим работникам, которым были установлены указанные выплаты.